

PUESTO	COORDINADOR DE PRESUPUESTOS
AREA	PROYECTOS
GERENCIA	OFICINA TÉCNICA Y COMERCIAL
ESTADO (tiempo: Completo / Temporal)	COMPLETO

II. FUNCIONES:

- Analizar el Proyecto de Ingeniería de Detalle (PID), planos, especificaciones técnicas (EETT) y documentos contractuales, identificando los aspectos críticos del proyecto que influyan en el alcance técnico, la secuencia constructiva y el costo del servicio, elaborando un resumen técnico que permita estructurar correctamente la propuesta económica y optimizar el margen del proyecto.
- Revisar y compatibilizar los planos, metrados y partidas del presupuesto, verificando que las actividades consideradas correspondan adecuadamente al alcance del proyecto y que las denominaciones de las partidas sean coherentes con las actividades constructivas y con las especificaciones técnicas.
- Evaluar la planilla de metrados y el alcance de las partidas, verificando su coherencia con la secuencia constructiva prevista y asegurando que se encuentren incluidas todas las actividades necesarias para la correcta ejecución del servicio, incorporando de ser necesario partidas adicionales que no estén explícitamente consideradas en las especificaciones técnicas.
- Identificar y evaluar la necesidad de actividades provisionales, obras temporales o recursos auxiliares requeridos para la ejecución del proyecto, verificando que estas se encuentren consideradas tanto en el alcance técnico del PID como en el presupuesto.
- Elaborar, revisar y validar los análisis de precios unitarios (APU) de las partidas del presupuesto, definiendo rendimientos, recursos, equipos y materiales necesarios para la ejecución de las actividades, sustentando técnicamente los rendimientos propuestos.
- Elaborar Cronograma de Ejecución Contractual para la ejecución de las actividades sustentando técnicamente los plazos y premisas consideradas para su elaboración.
- Solicitar y evaluar cotizaciones de proveedores y subcontratistas, comparando alternativas técnicas y económicas que permitan seleccionar la opción más eficiente y competitiva para la propuesta.
- Coordinar con las áreas de producción, costos y operaciones la validación técnica de los rendimientos, recursos y secuencia constructiva considerados en el presupuesto, asegurando la factibilidad operativa del servicio.
- Realizar visitas técnicas a terreno, cuando sea necesario, para evaluar las condiciones reales del proyecto, identificar restricciones constructivas y validar que el alcance considerado en el presupuesto sea suficiente para la ejecución del servicio.
- Desarrollar y mantener una base de datos de partidas, rendimientos, análisis de precios unitarios y ratios de producción, generando un banco de información que permita optimizar y estandarizar la elaboración de presupuestos en futuros proyectos.
- Elaborar ratios de costo y producción por tipo de solución constructiva, permitiendo generar estimaciones referenciales que faciliten la evaluación preliminar de proyectos y la toma de decisiones comerciales.
- Registrar antecedentes técnicos y referencias de partidas nuevas o especiales, generando sustentos técnicos que respalden los rendimientos y costos considerados en el presupuesto.
- Preparar y estructurar la propuesta económica del proyecto, asegurando la correcta integración del alcance técnico, el presupuesto y las consideraciones operativas necesarias para la ejecución del servicio.
- Elaborar informes de transferencia de información a las áreas de ejecución, detallando el alcance presupuestado, las consideraciones técnicas adoptadas, los supuestos del presupuesto y las restricciones identificadas.
- Mantener coordinación y retroalimentación permanente con otras oficinas técnicas o unidades de ingeniería, con el objetivo de mejorar continuamente los criterios de estimación y presupuestación de los proyectos.
- Participar en procesos de revisión técnica, aclaraciones o negociación con el cliente, sustentando técnicamente los alcances y costos considerados en la propuesta económica.

III. COMPETENCIAS ESPECIFICAS

- **Grado de Instrucción:**
Ingeniero Civil, Ingeniería de Construcción o carreras afines.
- **Especialización:**
No Aplica
- **Computación:**
Office (Power Point, Excel, Word, etc.), Microsoft Project u Otra herramienta de planificación, S10; AutoCad
- **Idiomas:**
No Aplica

IV. EXPERIENCIA

- Mínimo 3 años de experiencia en elaboración de presupuestos de obra, análisis de precios unitarios, metrados y evaluación de costos en proyectos de construcción o infraestructura y/o haber desempeñado cargos similares como Valorizaciones, Mediciones, Costos, Presupuestos, etc.