

PUESTO	COORDINADOR DE MEDICIONES
AREA	MEDICIONES
GERENCIA	OFICINA TÉCNICA Y COMERCIAL
ESTADO (tiempo: Completo / Temporal)	COMPLETO

I. DESCRIPCION GENERAL:

Garantizar las gestiones comerciales del proyecto, cuantificando los avances de las obras a fin de valorizarlas para el reconocimiento del pago correspondiente.

II. FUNCIONES:

- Hacer el seguimiento de los avances de obra.
- Elaborar mediciones y valorizaciones.
- Elaborar presupuestos de venta para el cliente del proyecto.
- Coordinar junto con la supervisión del proyecto el sustento y la conciliación de las valorizaciones.
- Analizar y validar los montos aprobados para facturar.
- Elaborar reportes gerenciales.
- Garantizar la adecuada ubicación, plazos de archivo y guarda de la documentación del área.
- Coordinar con las diferentes áreas de la empresa y entidades externas para mejorar el desarrollo de las funciones del área.
- Proponer actualizaciones y mejoras a las normas y procedimientos comprendidos en el área.
- Actuar como un líder, pactando las metas de su equipo, realizando las evaluaciones y las programaciones de desarrollo profesional de los integrantes bajo su liderazgo.

III. COMPETENCIAS TECNICAS

- **Grado de Instrucción:**
Titulado en Ingeniería Civil, Industrial o afines.
- **Especialización:**
No Aplica
- **Computación:**
Deseable Word, Excel, Power Point.
- **Idiomas:**
No Aplica

IV. EXPERIENCIA

- 2 años ejerciendo funciones del área.